

# VOUCHER

NAZIONALE

DIGITALIZZAZIONE PMI



#### **BENEFICIARI**

Il Voucher può essere concesso in favore di micro, piccole e medie imprese, costituite in qualsiasi forma giuridica, che risultano possedere, alla data della presentazione della domanda, i requisiti previsti all'art. 5 del decreto 23 settembre 2014.



#### INIZIATIVE FINANZIABILI



#### > FORMAZIONE QUALIFICATA NEL CAMPO ICT DEL PERSONALE

\*sono ammissibili spese relative a servizi di connettività, costi di consulenza, hardware e software.

#### Non è prevista retroattività

Le spese devono essere sostenute solo successivamente all'assegnazione del Voucher.

#### MISURA DELL'AGEVOLAZIONE

Contributo a fondo perduto, entro il 50% del totale di spese effettive ammissibili, fino ad un massimo di 10.000,00 euro ad impresa.

L'agevolazione rientra nel regime "de minimis".

Potranno essere rimborsate solo le attività svolte dopo l'approvazione della prenotazione del voucher presentato.



#### **TEMPISTICHE**

**PRESENTAZIONE:** L'iter di presentazione della domanda di accesso alle agevolazioni è articolato nelle seguenti fasi:

-compilazione della domanda, a partire dalle ore 10.00 del 15 gennaio 2018

-invio della domanda, a partire dalle ore 10.00 del 30 gennaio 2018 e fino alle ore 17.00 del 9 febbraio 2018

**APPROVAZIONE:** Il ministero , entro 30 giorni dalla data di chiusura dello sportello provvede ad adottare un provvedimento cumulativo di prenotazione del voucher

**EROGAZIONE:** il progetto di digitalizzazione e ammodernamento tecnologico deve essere ultimato entro sei mesi dalla pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero del provvedimento cumulativo di prenotazione del Voucher.





La Quarta Rivoluzione Industriale, nota come Industria 4.0 è una sfida innanzitutto di carattere Culturale: per avere un'organizzazione 4.0 occorre che anche le persone abbiano una mind set 4.0. È pertanto stretegico che l'intero organigramma aziendale abbia consapevolezza della necessità di osare, di mettersi in gioco. La velocità e l'accelerazione del cambiamento costringe le imprese a preparare le proprie risorse a saltare sul treno dell'innovazione.

L'assenza di Cultura Digitale in azienda è comunemente considerata uno dei maggiori ostacoli nel processo di trasformazione 4.0.

Le tecnologie digitali sono in grado di apportare un rilevante valore aggiunto, ma per poterne usufruire, le aziende dovranno aver diffuso e consolidato la giusta Cultura Digitale Sostenibile con tutti i propri collaboratori, attraverso un'ottima comunicazione e percorsi formativi ad hoc.

Risulta pertanto necessario coinvolgere, delegare, ispirare e formare tutti i dipendenti per consentire il cambiamento culturale: lavorare sul nuovo modello di leader e sui nuovi collaboratori che la Digital Age impone rappresenta un fattore chiave per la crescita di ogni organizzazione.





1. CYBER SECURITY



2. BIG DATA ANALYTICS



3. LA WEB REPUTATION



4. LOGISTICA 4.0



**5.DIGITAL LEADER** 

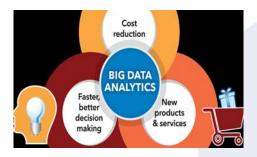
## AREE DI INTERVENTO



## **Cyber Security**

- -Principali minacce e attacchi cyber
- -Comunicazioni sicure
- -Architetture di sicurezza e difesa delle reti
- -Il valore dell'informazione e la protezione dei dati





## **Big Data Analytics**

- -La Lean Organization
- -La Fabbrica Intelligente ed i concetti chiave dell'innovazione
- -Fattori abilitanti, come si migliorano le performance della Lean Manufacturing con gli strumenti dell'Industre 4.0





## **Web Reputation**

- -Comprendere l'importanza della Web reputation
- -Promuovere la Web reputation dell'impresa e dei manager
- -Gestire la crisi reputazionale





#### Logistica 4.0

- -La definizione del piano organizzativo, produttivo e logistico
- -La progettazione nel settore della logistica
- -Supply Chain Management
- -Strategie di Innovazione dei processi aziendali
- -Strumenti e tecniche per lo sviluppo progettuale
- -Mappatura dei processi logistici
- -Progettazione nella Logistica e Supply Chain ai tempi dell'Industria 4.0
- -Smart Factory
- -Pianificazione della Domanda in una Catena Logistica Integrata
- -L'organizzazione degli Acquisti e la loro Funzione strategica
- -Relazione con i Fornitori e Criteri di Selezione





### **Digital Leader**

- -l 4 principi dello SWLM "Smart Working Leadership Model"
- -SWLM come strumento di self-assessment per valutare la situazione organizzativa attuale
- -La condivisione dei nuovi valori con i collaboratori
- -Applicare le digital leadership practices per passare da organizzazione del lavoro "per tipo di attività" ad una "per progetto e risultato"
- -Il mindset del "leader agile"
- -Sense of Community
- -Creare, gestire e motivare le figure di Knowledge Workers
- -Sviluppare il concetto di "Engagement and Satisfaction"



# I consulenti Rebis sono a vostra disposizione per approfondimenti e valutazioni



LAURA VITELLI

l.vitelli@rebis-srl.it

MANUEL MINATI

m.minati@rebis-srl.it